Na temelju članka 13. i 27. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br: 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 44. Zakona o sportu („Narodne novine", br. 141/22), članka 9. i 11. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športski saveza ("Narodne novine" br. 136/06) te članka 65. Statuta Županijskog saveza školskog sporta Zadarske županije od 16.09.2015. godine, Skupština Županijskog saveza školskog sporta Zadarske županije održana dana 07.12.2023. **donijela je:**

S T A T U T

ŽUPANIJSKOG SAVEZA ŠKOLSKOG ŠPORTA ZADARSKE ŽUPANIJE

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije (u daljnjem tekstu **Savez**), o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Saveza, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te disciplinskoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Saveza, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Saveza; prestanku postojanja Saveza; o imovini; načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza, te drugim pitanjima od značenja za rad Saveza.

Članak 2.

Županijski savez školskog športa Zadarske županije je školski sportski savez u koji se udružuju školska sportska društva, te općinski i gradski školski sportski savezi s područja Zadarske županije, a radi usklađivanja aktivnosti svojih članica i provođenja sportskih natjecanja školskih sportskih društava.

Članak 3.

Puni naziv Saveza je: **ŽUPANIJSKI SAVEZ ŠKOLSKOG ŠPORTA ZADARSKE ŽUPANIJE**

Skraćeni naziv je: **ŽSŠŠ**

Sjedište Saveza je u **Zadru**.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor Saveza.

Savez djeluje na **Zadarske županije.**

Članak 4.

Savez ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, Evidenciju pravnih osoba u sportu pri Ministarstvu turizma i sporta te u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

Članak 5.

Savez se udružuje u Hrvatski školski sportski savez (u daljnjem tekstu: HŠSS)
Odluku o udruživanju u HŠSS donosi Skupština Saveza.

Članak 6.

Savez zastupa i predstavlja predsjednik Saveza.
Predsjednik je ovlašten poduzimati radnje u skladu s programom rada Saveza i na osnovi odluke Skupštine i Izvršnog odbora sukladno zakonu.
Zastupanje je samostalno i pojedinačno.

Članak 7.

Savez ima pečat. .
Pečat Saveza je okruglog oblika, promjera 38 mm, obodno ispisan punim nazivom Županijski savez školskog športa Zadarske županije, a u sredini pečata nalazi se stilizirani oblik crkve sv. Donata ispod koje je oznaka sjedišta Saveza Zadar.
Odluku o promjeni pečata donosi Izvršni odbor Saveza.
Za čuvanje i uporabu pečata odgovoran je predsjednik Saveza.

Članak 8.

U Savezu nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska i politička diskriminacija, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

2. PODRUČJE DJELOVANJA - CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 9.

Savez sukladno ciljevima djeluje na području sporta.

Cilj Saveza je poticanje i promicanje školskog sporta na području Zadarske županije, usklađivanje aktivnosti općinskih i gradskih školskih sportskih saveza i provođenje sportskih natjecanja školskih sportskih društava.

Članak 10.

U ostvarivanju svog cilja, Savez obavlja sljedeće djelatnosti:

- poticanje i promicanje školskog sporta;
- predlaganje i sudjelovanje u provedbi javnih potreba školskog sporta u županiji;
- usklađivanje aktivnosti školskih sportskih društava, i općinskih i gradskih sportskih saveza u županiji,
- provođenje utvrđenih načela i osnovnih uvjeta sustava školskih sportskih natjecanja u županiji u suradnji s HŠSS;

- predstavljanje županijskog školskog sporta pred HŠSS-om i drugim odgovarajućim sportskim organizacijama i udruženjima;
- skrbi o promicanju školskih sportskih dostignuća učenika i njihovom sudjelovanju na natjecanjima;
- skrbi o općoj i zdravstvenoj sposobnosti učenika radi sudjelovanja u natjecanju školskih sportskih društava;
- organiziranje i provođenje školskih sportskih natjecanja, izvannastavnih i izvanškolskih sportskih aktivnosti učenika;
- planiranje i programiranje razvitka izvannastavnih i izvanškolskih sportskih aktivnosti učenika;
- valoriziranje programa potrebe i interesa školskih sportskih društava u izvannastavnim i izvanškolskim sportskim aktivnostima učenika i predlaganje njegova financiranja nadležnim gradskim tijelima;
- poticanje uključivanja što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebno učenika s teškoćama u razvoju,
- pružanje organizacijske, stručne i druge pomoći školskim sportskim društvima
- poticanje suradnje sa nadležnim tijelima, školama, školskim sportskim društvima, i drugim sportskim organizacijama;
- poticanje sudjelovanja u pripremi godišnjih i širih programa u školama,
- poticanje uvođenja informatičkog sustava radi kvalitetnog ustrojavanja programiranja i izvještavanja o događajima i problematici sporta u školama;
- provodi zadaće Hrvatskog školskog sportskog saveza koja su mu dana u okviru godišnjeg nacionalnog programa sporta.

3. NAČIN OSIGURANJA JAVNOST DJELOVANJA SAVEZA

Članak 11.

Rad Saveza je javan.

Javnost rada ostvaruje se pravodobnim i istinitim obavještavam i upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima Saveza.

Obavještavanje javnosti vrši se i objavljivanjem Statuta, odluka, općih i drugih akata, te informacija na mrežnim (web) stranicama Saveza, objavom informacija putem glasila Saveza, te objavom informacija u drugim sredstvima priopćavanja.

Sjednice tijela Saveza su otvorene za javnost. Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela Saveza u slijedećim slučajevima:

- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela Saveza.

Predstavnici medija mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Saveza i izvještavati javnost o radu tih tijela i Saveza osim u slučaju kad Izvršni odbor u opravdanim slučajevima donese odluku o isključenju javnosti.

Svi članovi udruženih članica Saveza imaju pravo sudjelovati u radu Saveza, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluka koje ta tijela donose.

4. ČLANSTVO, PRAVA, OBVEZE, TE DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANICA

Članak 12.

Članom Saveza može postati svako školsko sportsko društvo osnovne i srednje škole sa područja Zadarske županije, te općinski i gradski školski sportski Savez, sukladno Statutu i zakonu. Predstavnika pravne osobe člana Saveza imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članovi Saveza :

- školski sportski klubovi osnovnih škola
- školski sportski klubovi srednjih škola
- općinski školski sportski Savez
- gradski školski sportski Savez

Članovi Saveza plaćaju članarinu na način i u visini koju odredi Skupština Saveza.

Školsko sportsko društvo, općinski ili gradski sportski Savez koji se želi učlaniti u Savez donosi odluku o udruživanju u Savez i prihvaćanju svih prava i obveza utvrđenih ovim Statutom.
Članom saveza postaje se odlukom Izvršnog odbora Saveza o prijemu u članstvo i upisom u popis članova Saveza.
Prava i obveze člana Saveza počinju teći od onog dana kada Savez zaprimi odluku o udruživanju u Županijski savez školskog športa Zadarske županije.

Članak 13.

Školska sportska društva osnovne i srednje škole iz članka 12. ovog Statuta da bi postali članom Saveza moraju dostaviti:

- odluku o učlanjenju,
- podatke o nazivu škole, sjedištu, OIB-u, o ovlaštenom predstavniku školskog sportskog društva u Skupštini Saveza, te akte o radu i ustroju školskog sportskog društva koje ih predstavlja

Općinski i gradski školski sportski Savezi iz članka 12. ovog Statuta moraju dostaviti:

- odluku o udruživanju u Savez,
- presliku svog Statuta,
- presliku rješenja o upisu u Registar udruga RH i Evidenciju pravnih osoba u sporta
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj kvalifikaciji djelatnosti
- dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske ukoliko je obveznik upis temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

- osnovne podatke o članstvu, osobama ovlaštenim za zastupanje, predsjedniku i predstavnicima koji će predstavljati u Savezu, te program rada
- osnovne podatke o ustroju i djelatnosti članice
- izjavu o prihvaćanju Statuta Saveza i drugih općih akata Saveza,

Članak 14.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Izvršni odbor Saveza, koji može odbiti prijem u članstvo ako ocijeni da isti ne ispunjava uvjete propisane Zakonom ili ovim Statutom, odnosno općim aktima Saveza, zatražiti otklanjanje nedostataka u podnesenom zahtjevu ili donijeti odluku o prijemu u članstvo Saveza.

Članak 15.

Izvršni odbor će podnositelju zahtjeva odrediti rok, koji ne može biti duži od 90 dana, da otkloni nedostatke zbog kojih ne bi mogao biti primljen u članstvo Saveza.
Protiv odluke Izvršnog odbora kojom je odbijen prijem u članstvo Saveza može se podnijeti žalba Skupštini Saveza, u roku 30 dana od dana primitka pisane odluke. Žalba se rješava na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.
Odluka Skupštine Saveza o žalbi iz prethodne točke je konačna.

Članak 16.

Savez vodi popis svojih članova, a tajnik Saveza zadužen je za ažuriranje evidencije članova Saveza, svakodobni uvid i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu.

Popis članova vodi se elektronički, a za svakog člana Saveza obvezno sadrži:

- podatak o nazivu člana
- OIB člana
- datum pristupanja Savezu
- kategoriju članstva (ako su utvrđene statutom)
- datum prestanka članstva (za one članove koji nisu više članovi Saveza)

Popis članova Saveza mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 17.

Članovi Saveza imaju pravo

- imati svoje predstavnike u Skupštini Saveza
- predlagati, birati i biti birani u tijela Saveza putem izabranih predstavnika
- sudjelovati u radu stručnih tijela Saveza
- sudjelovati na natjecanjima u organizaciji Saveza sukladno važećim općim aktima Saveza
- biti informirane o svim relevantnim zbivanjima u području školskog sporta dostupnim Savezu

Obveze članova Saveza su:

- čuvati i promicati interese i ugled Saveza svojim korektnim i profesionalnim radom i odnosom,
- aktivno sudjelovati u realizaciji pojedinih dijelova Plana rada Saveza prihvaćajući dužnosti priređivača ili domaćina pojedinih prvenstava i akcija predviđenih planom Saveza kao i općim aktima.
- uredno podnositi tražena ili propisana izvješća
- uredno plaćati članarinu te podmirivati druge financijske obveze utvrđene odlukama Izvršnog odbora ili općim aktima Saveza
- uskladiti svoj Statut i opće akte sa ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza
- druge obveze koje odredi Skupština

Ukoliko član ne bude izvršavao svoje obveze pokrenut će se disciplinski postupak sukladno Pravilniku o disciplinskom postupku.

Članak 18.

Kad član Saveza u svom djelovanju ne ostvaruje ciljeve i zadaće radi kojih je osnovan, ako svojim djelovanjem krši zakon ili ne postupa sukladno Statutu i općim aktima Saveza, Nadzorni odbor ili Izvršni odbor Saveza, mora upozoriti članicu na nedostatke u radu i predložiti da se oni otklone.

Ako udružena članica i nakon upozorenja nastavi djelovati suprotno odredbama svog i ovog Statuta, odnosno ako ukazane nedostatke ne otkloni, Izvršni odbor može donijeti odluku o isključenju iz članstva Saveza.

Članak 19.

Članstvo u Savezu prestaje:

- prestankom postojanja Saveza
- na vlastiti zahtjev člana Saveza uz obrazloženje, koji zahtjev može biti podnesen u svako doba, a članstvo u tom slučaju prestaje 30 dana nakon primitka zahtjeva od strane Saveza.
- odlukom o isključenju, donesenom od strane Izvršnog odbora Saveza, ako članica svojim djelovanjem šteti ugledu Saveza i školskom sportu, ili ako krši Statut i druga pravila Saveza, ako krši odredbe Zakona o sportu, Zakona o udrugama i Statuta Hrvatskog školskog sportskog saveza, a osobito ako obavlja djelatnost ili pruža usluge koje su nespojive sa školskim sportom, ako članica nije ispunila materijalne i financijske obveze prema Savezu za prethodnu kalendarsku godinu, u kojem slučaju je moguć ponovni prijem u članstvo Saveza ako, odnosno kada član saveza ispuni svoje materijalne i/ili financijske, te druge obveze prema Savezu ili ako je nad članom saveza otvoren stečaj
- prestankom postojanja člana Saveza, tj. brisanjem članice iz registra nadležnog tijela državne uprave.

Članak 20.

Prije donošenja odluke o isključenju iz članstva Izvršni odbor Saveza mora upozoriti članicu na nedostatke u radu, predložiti da se oni otklone, te da članica Saveza u roku, koji ne može biti duži od 90 dana, otkloni razloge zbog kojih bi mogla biti isključena iz članstva Saveza.

Protiv odluke o isključenju iz članstva, član Saveza ima pravo žalbe Skupštini Saveza u roku 30 dana od dana primitka pisane odluke. Žalba se rješava na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

Kada članici Saveza prestane članstvo u Savezu po bilo kojoj osnovi utvrđenoj u ovom članku, dužna je Savezu podmiriti sve prethodno preuzete ili pripadajuće, a nepodmirene obveze, te ista nema pravo potraživanja u odnosu na sredstva Saveza.

Članak 21.

Osoba za koju postoje zapreke sukladno čl. 111. stavak 1. i 2., odnosno čl. 113. Zakona o sportu, ne može sudjelovati u sportskim natjecanjima, organizirati i voditi sportska natjecanja, obavljati stručne poslove u sportu, sudjelovati u radu skupštine ili tijela upravljanja sportske udruge ili trgovačkog društva, niti može biti ovlaštena za zastupanje te pravne osobe.

Pravna osoba dužna je raskinuti ugovor o radu ili drugi ugovor na temelju kojeg osoba iz stavka 1. ovoga članka obavlja poslove ili sportsku djelatnost, odnosno razriješiti je dužnosti i funkcija u roku od osam dana od saznanja za pravomoćnu presudu i o tome obavijestiti registarsko tijelo. Na prestanak ugovora o radu primjenjuju se opći propisi o radu.

5. USTROJSTVO SAVEZA

Članak 22.

TIJELA SAVEZA SU:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik
5. Dopredsjednik
6. Tajnik
7. Disciplinska komisija
8. Likvidator

U skupštini i izvršnom tijelu sportskog Saveza ne mogu biti i imati ovlasti u zastupanju osobe za koje postoje zapreke sukladno članku 111., stavku 1. i 2. te članku 113. Zakona o sportu.

1. SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo Saveza, a čine je svi predstavnici članova Saveza.
Mandat predstavnika u Skupštini traje 4 godine, a nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana.
Svaki član Saveza imenuje po jednog predstavnika u Skupštinu Saveza.
Naknadno izabranom predstavniku u Skupštini Saveza mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.
Iznimno, u slučaju spriječenosti predstavnika u Skupštini Saveza da sudjeluje na sjednici Skupštine, nadležno tijelo člana Skupštine može na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu.
Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Izvršni odbor Saveza prije svake sjednice Skupštine utvrđuje ukupan broj predstavnika koji čini sastav za određenu sjednicu.
Konstituirajuća sjednica Skupštine novog saziva održat će se ukoliko odluku o izboru novih odnosno potvrđivanju prijašnjih predstavnika dostavi najmanje 2/3 članova Saveza.

Članak 24.

Predstavnik u Skupštini Saveza može biti osoba:
- osoba za koju ne postoje zapreke iz čl. 111. st. 1. i 2., odnosno prema čl. 113. Zakona o sportu
- koja je državljanin Republike Hrvatske
- koja je navršila 18 godina života, ima potpunu poslovnu sposobnost
- za koju ne postoje zakonske prepreke propisane odredbama Zakona o sportu
- koja prihvaća Statut Saveza

Predstavnici članova u Skupštini Saveza za svoj rad odgovorni su Skupštini i članu Saveza čiji su predstavnici.

Članak 25.

Predstavnik članice – član Skupštine Saveza ima prava i obveze:

- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela u koje je izabran,
- odlučivati o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
- izvještavati članice koje predstavlja o radu Skupštine i o svom radu u Skupštini Saveza,
- pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i predlagati odgovarajuće odluke,
- sudjelovati u izvršavanju zadaća utvrđenih odlukama Skupštine,
- postavljati pitanja, tražiti odgovore te podatke i stručnu pomoć od tijela Saveza,

- obveza je članova Skupštine u svakoj prigodi zastupati i štititi interese Saveza, školskog sporta i interese člana Saveza koji predstavlja.

Članak 26.

Predstavniku Skupštine mandat može prestati i prije isteka roka na koji je izabran u slijedećim slučajevima:

- njegovog opoziva od strane člana Saveza čiji je predstavnik,
- podnošenjem neopozive ostavke,
- nastupom takvih okolnosti zbog kojih član ne može obavljati svoju dužnost u Skupštini.
- Razrješenjem

Opoziv predstavnika Skupštine vrši se na način i po postupku predviđenom za njegov izbor.

Mandat novoizabranog predstavnika Skupštine traje do isteka mandata Skupštine za koju je izabran.

Ako je predstavnik kojemu je mandat istekao prije roka na koji je izabran bio član Izvršnog odbora bira se novi član Izvršnog odbora čiji mandat traje do isteka mandata Izvršnog odbora.

Razrješenjem, mandat člana u Skupštini može prestati:

- ako ne prihvaća, ne promiče, ne pridržava se ili krši odredbe Statuta
- ako svojim nedoličnim ponašanjem šteti interesima ili ugrožava ugled Saveza
- ako tijekom dvije godine neopravdano izostaje sa sjednica Skupštine, ili ne izvršava zadaće koje proizlaze iz Statuta Saveza i odluka Skupštine i njezinih tijela.

Razrješenje člana Skupštine može zatražiti član Saveza ili članovi Skupštine.
U slučaju kad razrješenje traži član Skupštine, takav zahtjev se stavlja na razmatranje ako ga je podržalo najmanje nad polovična većina članova Skupštine s pravom glasa.
Razriješeni član Skupštine ne može više postati članom Skupštine niti obavljati bilo koju drugu funkciju u Savezu.

Članak 27.

Predsjednik Saveza najkasnije tri mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za slijedeće mandatno razdoblje.
Ako pojedini član nije do vremena određenog odlukom iz stavka 1. ovog članka izabrao svoje predstavnike u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako su odluku o izboru predstavnika dostavile najmanje dvije trećine članica.
Poslovnikom o radu Skupštine uređuje se način djelovanja, prava i obveze, te radni uvjeti predstavnika u Skupštini, kao i ostala pitanja bitna za njezin uspješan rad.
Prvu sjednicu Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 28.

Skupština Saveza odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti na sjednicama.
Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne i izborne.

Redovna Skupština održava se najmanje jednom godišnje.
Izborna Skupština održava se svake 4 godine.
Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.
Predsjednik Saveza može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu kad ocijeni potrebnim, na zahtjev Izvršnog ili Nadzornog odbora, te Disciplinske komisije ili na zahtjev 1/3 članova Saveza, uz obrazloženi pismeni zahtjev, s time da se odmah predloži dnevni red.
Ako predsjednik Saveza ne sazove izvanrednu Skupštinu na zahtjev predlagača, uz pismeni prijedlog dnevnog rada, s mjestom i vremenom održavanja, sazvat će je predlagač.
Na Izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo pitanje radi kojeg je sazvana.

Članak 29.

Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik Saveza obavještavanjem predstavnika i članova Saveza o održavanju sjednice Skupštine na prikladan način najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.
Sjednice Skupštine održavaju se u obliku sastanka ili u digitalnom odliku pri čemu članovi sudjeluju na sjednici Skupštine putem sredstava komuniciranja na daljinu.
Izborna sjednica Skupštine kao i sjednica na kojoj se donosi odluka o promjeni Statuta mora se održati u obliku sastanka.
Obavijest o održavanju Skupštine u obliku sastanka sadržava podatke o: mjestu i vremenu održavanja sjednice, vrsti sjednice (redovna ili izvanredna) te prijedlog dnevnog reda.
Obavijest o održavanju Skupštine na digitalnoj sjednici sadržava podatke o: prijedlogu dnevnog reda, vrsti sjednice (redovna ili izvanredna), roku za izjašnjavanje, obrascu i uputi o načinu izjašnjavanja putem sredstava komuniciranja na daljinu te ostale informacije i materijale.
Rok za izjašnjavanje o prijedlogu dnevnog reda je 5 dana od dana dostave obavijesti o održavanju Skupštine.
Na digitalnoj sjednici članovi sukladno uputi, izjašnjavaju o točkama prijedloga dnevnog reda i predlažu njegovu dopunu.
Prijedlog dnevnog reda smatra se utvrđenim ukoliko, u roku predviđenom za izjašnjavanje, član ne dostavi prijedlog dopune dnevnog reda.
U slučaju kada je dostavljen prijedlog dopune dnevnog reda, članovima se isti dostavlja u roku od 48 sati od isteka roka za izjašnjavanje.
U slučaju kada se Skupština odlučila da se određeni prijedlog uvrsti kao točka dnevnog reda, utvrđeni dnevni red sjednice Skupštine sadrži točke navedene u obavijesti i točke o kojima je Skupština odlučila da se uvrste u dnevni red.

Članak 30.

Nakon održane digitalne sjednice skupštine verificirani rezultati glasovanja dostavljaju se svim članovima skupštine elektronskim putem čime se sjednica skupštine smatra zaključenom te se isti rezultati prilažu zapisniku koji se dostavlja nadležnom upravnom tijelu.
Uvid u materijale sa sjednice Skupštine u obliku sastanka ili u digitalnom obliku može se izvršiti u prostorijama Saveza.
Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi Skupština. U radu skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici sportskih i državnih tijela, saveza i drugih organizacija bez prava odlučivanja. Predstavnike određenih organizacija i tijela iz prethodnog stavka ovog članka poziva na sjednicu skupštine predsjednik Saveza.

Skupštinu vodi Predsjednik Saveza, a u slučaju njegove odsutnosti dopredsjednik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika i dopredsjednika, Skupštinu vodi Radno predsjedništvo od 3 člana koje bira Skupština.

Članak 31.

U slučaju isteka mandata tijelima Saveza Skupštinu Saveza saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članova Saveza koji su upisani u popis članova Saveza prije isteka mandata tijelima Saveza.

U slučaju ostavke ili smrti predsjednika Skupštinu Saziva dopredsjednik Saveza.

Članak 32.

Skupština može odlučivati na sjednici u obliku sastanka ili na digitalnoj sjednici ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.
Ako sjednici Skupštini u obliku sastanka ili u digitalnom obliku ne pristupi polovina članova, Skupština će pričekat jedan sat i nakon toga sjednica Skupštine će se održati ako je nazočno najmanje 1/3 članova.-
Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnim, ako ovim statutom nije drugačije određeno.
Odluke o promjeni statuta, statusnim promjenama i prestanku Saveza Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.
O radu Skupštine u obliku sastanka ili u obliku digitalne sjednice, sačinjava se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i zapisničar.
Odluke Skupštine se donose javnim glasovanjem, osim u slučajevima predviđenim ovim Statutom ili ako Skupština odluči da glasovanje o pojedinim pitanjima bude tajno.
Glasovanje pri izborima za tijela Saveza je tajno, ukoliko Skupština na samoj sjednici o tome ne donese drugačiju odluku.
Odluka Skupštine je donesena ako za nju glasuje većina nazočnih članova Skupštine.

Odluke o promjeni Statuta, i prestanku rada Saveza, donose se 2/3 većinom glasova nazočnih članova Skupštine Saveza.

Članak 33.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje izabrani zapisničar na sjednici Skupštine saveza, te zapisnik ovjeravaju dva ovjerovitelja zapisnika također izabranih na sjednici Skupštine Saveza, koji se trajno čuva u arhivi Saveza. Zapisnik sa sjednice Skupštine Saveza dostavlja se svim članicama Saveza u roku od najviše 15 dana od njegovog sastavljanja i ovjeravanja, a najkasnije 60 dana od dana održavanja sjednice Skupštine Saveza, te podliježe verifikaciji na sljedećoj sjednici Skupštine Saveza.

Članak 34.

Skupština Saveza:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene Statutom,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Saveza
- usvaja godišnje financijsko izvješće i završni račun,
- utvrđuje prijedlog ukupnog programa školskog sporta za koji se sredstva osiguravaju u proračunu Zadarske županije,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, te članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbor, te Disciplinske komisije
- bira i opoziva likvidatora
- razmatra i prihvaća godišnji izvještaj o radu svojih tijela i predstavnika
- donosi poslovnik o radu Saveza
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Saveza
- odlučuje o korištenju dobiti
- daje smjernice za rad Saveza
- odlučuje o prestanku postojanja i promjeni naziva Saveza
- odlučuje o žalbama članova u 2 stupnju i na odluke o njihovom isključenju iz Saveza
- odlučuje o udruživanju s drugim sportskim organizacijama, učlanjenju u druge sportske organizacije i istupanju iz njih,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom koji nisu stavljeni u nadležnost drugog tijela Saveza.

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Članak 35.

Savez ima predsjednika koji je ujedno osoba ovlaštena za zastupanje Saveza .

Predsjednik Saveza osigurava pravilan i zakonit rad Saveza, a bira ga Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da može biti birani više puta zaredom.

Predsjednik Saveza u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje Saveza je:

- odgovoran za zakonitost rada Saveza,
- vodi poslove Saveza sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik sa redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Saveza.

PREDSJEDNIK SAVEZA

Članak 36.

Savez ima predsjednika koji je ujedno i osoba ovlaštena za zastupanje Saveza, a bira ga Skupština na mandat od četiri godine.

Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje pet predstavnika u Skupštini.
Predsjednik Saveza kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza osigurava pravilan i zakonit rad Saveza.

Predsjednik saveza osoba je koja nema prepreke iz članka 111. članak, stavaka 1. i 2. Zakona o sportu.

Predsjednik Saveza:

- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora, te potpisuje akte, odluke i zapisnike koje oni donose,
- skrbi o izvršenju odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Izvršni odbor i Skupština Saveza.

Predsjednik Saveza za svoj rad odgovoran je Skupštini i Izvršnom odboru Saveza.
U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, u obavljanu poslova i zadaća, predsjednika Saveza zamjenjuje dopredsjednik.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 37.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između sjednica Skupštine upravlja poslovima Saveza u skladu sa odlukom Skupštine i ovim Statutom.
Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.
Članove Izvršnog odbora bira Skupština Saveza, a Izvršni odbor i svaki njegov član odgovorni su za svoj rad Skupštini Saveza.

Članak 38.

Izvršni odbor ima 7 (sedam) članova koje bira Skupština na mandat od 4 godine.
Predsjednik i dopredsjednik Saveza po položaju su članovi Izvršnog odbora Saveza.
Predsjednik Saveza ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora.
U Izvršnom odboru mogu biti osobe za koje ne postoje prepreke iz članka 111. članak, stavaka 1. i 2. Zakona o sportu.
Članovi Izvršnog odbora biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini i mogu biti ponovno izabrani.

Članak 39.

Izvršni odbor obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena i dopuna i drugih općih akata,
- utvrđuje prijedlog plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu,

- utvrđuje prijedlog završnog računa,
- priprema materijale o kojima odlučuje Skupština
- brine o izvršenju usvojenom programu rada i provedbi odluka Skupštine Saveza
- brine o informiranju članstva i javnosti
- donosi odluke kojima se osigurava i provodi uredno poslovanje Saveza te izvršava odluke Skupštine
- organizira rad i djelovanje Saveza između dvije sjednice Skupštine
- odlučuje o korištenju imovine Saveza
- odlučuje o primanju i isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Saveza i pečata
- izvršava financijski plan i u okviru plana odlučuje o rasporedu i korištenju sredstava
- bira i razrješava tajnika Saveza,
- imenuje i opoziva članove stalnih ili povremenih radnih tijela koje osniva
- obavlja i ostale poslove iz svoje nadležnosti te odlučuje o pitanjima koja nisu predviđena Statutom i izvješćuje o svom radu Skupštinu na prvoj njezinoj narednoj sjednici
- određuje koji su dokumenti i podaci smatraju službenom i drugom tajnom
- imenuje osobe za potpisivanje kod financijskih organizacija
- imenuje predstavnike u Skupštinu Hrvatskog školskog sportskog saveza
- po potrebi imenuje komisije i dodjeljuje im zadatke

Članak 40.

Sjednice Izvršnog odbora saziva i vodi predsjednik Saveza, odnosno dopredsjednik u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje 4 puta godišnje.

Izvršni odbor Saveza može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočno više od polovine njegovih članova.
Izvršni odbor pravovaljane odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.
Glasovanje je javno, osim u slučaju kada odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.
Izvršni odbor u izvršavanju svojih zadaća može osnivati radna tijela koja za svoj rad odgovaraj Izvršnom odboru i predsjedniku Saveza.

Članak 41.

Izvršni odbor Saveza u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu.
Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.
Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad Izvršnom odboru Saveza i predsjedniku Saveza.
Na radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti i odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerene Skupštini i Izvršnom odboru.

Članak 42.

Izvršni odbor i Predsjednika Saveza, Skupština Saveza može opozvati i razriješiti dužnosti prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenje ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze, te ako ne postupaju sukladno ovom Statutu.
Nadležno tijelo članica Saveza može iz razloga propisanim stavkom 1. ovog članka opozvati svog predstavnika u Skupštini Saveza, a ako je taj predstavnik i član Izvršnog odbora ujedno mu prestaje i mandat člana Izvršnog odbora. Novom predstavniku kojeg uputi član Saveza, mandat u Skupštini traje do isteka mandata opozvanog člana, a ako je opozvani član bio član Izvršnog odbora, Skupština bira novog člana Izvršnog odbora, kojem mandat traje do isteka mandata sastava Izvršnog odbora u koji je izabran.
Ako razrješava pojedine članove Izvršnog odbora ili predsjednika Saveza, Skupština tada bira nove članove Izvršnog odbora, odnosno predsjednika na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.
Razrješava li cijeli Izvršni odbor, Skupština tada bira novi Izvršni odbor s punim mandatom.
Svaki član Izvršnog odbora i predsjednik Saveza može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.
Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na svojoj prvoj sjednici.

NADZORNI ODBOR

Članak 43.

Nadzorni odbor Saveza ima 3 (tri) člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine.
Član Nadzornog odbora ne može biti član drugog tijela ili radnog tijela Saveza.
U Nadzornom odboru mogu biti osobe za koje ne postoje prepreke iz članka 111. članak, stavaka 1. i 2. Zakona o sportu.
Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova svih članova. Predsjednik nadzornog odbora kojeg bira skupština, saziva sjednice odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri odbor ili skupština. Članovi nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 44.

Nadzorni odbor:

- razmatra i nadzire primjenu odredbi ovog statuta i drugih općih akata Saveza,
- razmatra i nadzire materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Saveza,
- razmatra i nadzire ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- nadzire izvršavanje ugovorenih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Saveza,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri skupština.

Članak 45.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Saveza. Izvršni odbor i svaki član Saveza dužna je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Izvršnog odbora i skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Saveza, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede statuta i drugih općih akata Saveza.

Članak 46.

Na način i postupak razrješavanja nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 42. ovog Statuta.

DOPREDSJEDNIK

Članak 47.

Dopredsjednika Saveza javnim glasovanjem bira Skupština iz svojih redova. Mandat dopredsjednika traje četiri godine i može biti ponovo biran bez ograničenja broja mandata.

Dopredsjednik Saveza:

- zamjenjuje predsjednika u slučaju odsutnosti ili spriječenosti
- odgovoran je za pravilan i zakonit rad Saveza
- pomaže predsjedniku Saveza u njegovu radu i zamjenjuje predsjednika u svim poslovima koji su propisani ovim Statutom kad je predsjednik spriječen ili odsutan
- surađuje s predsjednikom Saveza na pripremanju sjednica Skupštine Saveza i pripremanju nacrta prijedloga općih akata koje donosi Skupština Saveza
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Saveza ili na obavljanje kojih je ovim Statutom ovlašten, odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i predsjednika Saveza.

TAJNIK

Članak 48.

Tajnik je izvršni organ Saveza i po funkciji član Izvršnog odbora.
Tajnika bira Izvršni odbor na prijedlog predsjednika Saveza između članova Izvršnog odbora na vrijeme od 4 godine i može biti ponovno biran.
Uvjete koje mora ispunjavati tajnik, te međusobna prava i obveze određuje Izvršni odbor.
Za svoj rad je odgovoran je Izvršnom odboru.
Tajnik Saveza je samostalan u svom radu, a svoje poslove obavlja volonterski ili profesionalno.

Članak 49.

Tajnik Saveza:

- obavlja stručne i administrativne poslove Saveza
- brine i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Saveza

- brine za zakonitosti u radu i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza
- vodi popis članova Saveza i odgovoran je za njegovo vođenje
- vodi brigu o registracijama igrača, službenih osoba i prelazaka igrača iz klub u klub u tijeku prelaznih rokova
- pomaže u radu predsjedniku Saveza i predsjednicima drugih tijela
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela
- brine o ostvarenju javnosti rada Saveza
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora

Članak 50.

Tajnik Saveza može biti razriješen sa dužnosti tajnika na koje je imenovan ako nije ostvario ciljeve i djelatnosti koje je prema odluci Izvršnog odbora bio dužan ostvariti u okviru svog mandatnog razdoblja, ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Izvršnog odbora, zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti, ako se razrješava na vlastiti zahtjev, te u slučaju smrti ili sukoba interesa.

Odluku o razrješenju tajnika donosi Izvršni odbor kada utvrdi da postoje razlozi navedeni u prethodnom stavku ovog članka.

Inicijativu za razrješenje tajnika mogu dati najmanje tri predstavnika u Skupštini i Nadzorni odbor uz pismeno obrazloženje.

Članak 51.

Tajnik ima pravo i obvezu sudjelovati u radu svih tijela Saveza.

Kad tajnik Saveza utvrdi da je opći ili pojedinačni akt donesen u savezu u suprotnosti sa Zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktima, dužan je upozoriti na to organ koji je takav akt donio.

Ako organ koji je donio akt i nakon upozorenja ostane pri svojem aktu, tajnik je dužan o tome izvijestiti nadležno tijelo iz članka 108. Zakona o sportu.

Za slučaj da uoči nezakonitosti u radu tijela Saveza, Tajnik je obvezan upozoriti ga i ukazati na potrebitost otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ustraje u donesenom aktu. Tajnik je obvezan izvijestiti o tome Nadzorni odbor.

Ako Nadzorni odbor u roku od trideset (30) dana ne poduzme potrebne radnje za otklanjanje nezakonitosti, Tajnik će o tome obavijestiti nadležno tijelo iz članka 108. Zakona o Sportu

DISCIPLINSKA KOMISIJA

Članak 52.

Disciplinska komisija Saveza je tijelo koje odlučuje o disciplinskoj odgovornosti članova i osoba koje sudjeluju u programima Saveza, provodi disciplinske postupke u prvom stupnju, a temeljem Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, koji donosi Skupština Saveza.

Članak 53.

Disciplinska komisija ima 3 (tri) člana koje bira Skupština Saveza na mandat od četiri godine.
Disciplinska komisija svoj ustroj i djelovanje uređuje Poslovnikom o svom radu kojeg usvaja Izvršni odbor Saveza.
Disciplinska komisija donosi odluke većinom glasova svih članova Disciplinske komisije.
Disciplinska komisija odlučuje o disciplinskoj odgovornosti članova Saveza zbog počinjenih povreda prava i obveza utvrđenih odredbama ovog Statuta, odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, te drugih akata Saveza, sa sljedećim djelokrugom:

- prima prijave za pokretanje disciplinskog postupka koje ulažu članice i drugi sudionici Saveza,
- provodi disciplinske postupke inicirane po prijavi ili službenoj dužnosti, a može izreći mjeru opomene i /ili pokrenuti postupak isključenja iz članstva Saveza, kao i druge mjere utvrđene Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
- donosi odluke, zaključke i preporuke na koje se može uložiti žalba,
- prati i predlaže izmjene i dopune Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti Saveza,
- obavlja i druge zadaće, temeljem odluka Skupštine i Izvršnog odbora Saveza koje su u djelokrugu njenog rada.

Žalba na odluku Disciplinske komisije se u roku od 30 dana od primitka odluke ulaže Skupštini Saveza. Odluka Skupštine Saveza povodom žalbe je konačna.

Članak 54.

Članovi Disciplinske komisije ne mogu biti ujedno članovi drugih tijela Skupštine.
Disciplinska komisija za svoj rad i djelovanje odgovara Skupštini.
Disciplinska komisija podnosi izvješće Skupštini po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

LIKVIDATOR

Članak 55.

Savez ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg bira i opoziva Skupština.
Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja ne mora biti član Saveza.
Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Saveza u postupku likvidacije u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.
Likvidator Saveza zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz registra udruga.

Članak 56.

U postupku likvidacije, likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Saveza
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja

- utvrditi ostalu imovinu Saveza te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Savezu,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Saveza nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i zakona.

Članak 57.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Saveza.

6. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM I MATERIJALNO - FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 58.

Imovinu Saveza čine nekretnine, pokretna imovina, prava i novčana sredstva.

Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 59.

Imovinu Saveza čine novčana sredstva koja je Savez stekao uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Savez stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Saveza iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, sponzorskih ugovora, novčanih kazni koje su izrekla nadležna tijela Saveza, i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njegove nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Savez snosi troškove predviđene godišnjim financijskim planom, ostale troškove koje je odobrila Skupština i troškove koje je odobrio Izvršni odbor u okviru svoje nadležnosti, kao i sve ostale troškove proistekle iz realizacije ciljeva Saveza.
Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, sukladno zakonu.

Članak 60.

Novčana sredstva Saveza nalaze se, u pravilu, na njegovim poslovnim računima.

Raspodjela ukupnih financijskih sredstava vrši se financijskim planom u skladu s programom rada.

Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene godišnjim programom i financijskim planom.

Mogućom ostvarenom dobiti ostvarenom obavljanjem gospodarske djelatnosti, sukladno odredbama ovog Statuta i pripadajućih propisa, raspolagati će Izvršni odbor, sukladno programu i financijskom planu Saveza, a ona može biti korištena isključivo za financiranje sportske djelatnosti Saveza.

Eventualno ostvareni višak prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom na slijedeću godinu u svrhu unapređenja školskog sporta.
Financijski plan Saveza donosi, mijenja i dopunjuje Skupština Saveza.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Saveza, a Izvršni odbor može svojom odlukom utvrditi i druge osobe s ovlaštenjima u materijalno-financijskom poslovanju.

Materijalno-financijsko poslovanje Saveza organizira se i vodi u skladu sa zakonom i općim aktima Saveza.

Godišnji financijski izvještaj Saveza, usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

Članak 61.

Za svoje obveze Savez odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
Članice Saveza i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.
Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 62.

Obavljanje pojedinih stručno – administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično da se obavljaju u okviru Saveza, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o radu na određeno vrijem ili ugovorom o djelu. Poslove koji se osiguravaju ugovorom o radu na određeno vrijeme ili ugovorom o djelu može ugovoriti tajnik Saveza.

7 NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR SAVEZA

Članak 63.

Ako postoji spor između udruženih članova Saveza ili između udruženih članova i Saveza, koji otežava rad Saveza ili onemogućava rad Saveza, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, udruženi članovi Saveza obvezuju se riješiti mirenjem. Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.

Spor u Savezu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima udruženih članova Saveza kojima udruženi članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Saveza u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve udružene članice Saveza.

Članak 64.

Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština Saveza za rješavanje sporova, imenuje Arbitražno vijeće od tri člana za svaki pojedini postupak. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se Pravilnikom koji donosi Skupština
Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Članak 65.

Predstavnici udruženih članova Saveza, osobe ovlaštene za zastupanje Saveza, te članovi tijela Saveza, u svim poslovima od interesa i značaja za Savez moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Saveza

U obavljanju djelatnosti Saveza, predstavnici udruženih članova Saveza, osobe ovlaštene za zastupanje Saveza, te članovi tijela Saveza, ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Saveza.

Članak 66.

Sukladno odredbama Zakona o sportu, Zakona o sprečavanju sukoba interesa, Zakona o javnoj nabavi, te drugim pripadajućim propisima, u slučaju da je privatni interesi osoba iz stavka 1. članka 62. ovog Statuta, u suprotnosti s interesom Saveza ili ostalih udruženih članova Saveza, ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad navedenih osoba Saveza u obavljanju djelatnosti Saveza, osobe koje se zateknu u sukobu interesa dužne su o tome bez odlaganja izvijestiti Izvršni odbor Saveza, i izuzeti se od daljnjeg rada.

UNUTARNJI NADZOR

Članak 67.

Članovi Saveza sami nadziru rad Saveza.

Ako članica Saveza ili druga osoba koja sudjeluje u radu ili programu Saveza smatra da je odlukom ili postupanjem nekog tijela Saveza povrijeđen Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlaštena je na to upozoriti Izvršni odbor Saveza te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva, i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Skupština Saveza i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, članica, odnosno druga osoba koja sudjeluje u radu ili programu Saveza, a podnijela je zahtjev za otklanjanje nepravilnosti, može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Saveza radi zaštite svojih prava propisanih statutom Saveza.

9. DONOŠENJE STATUTA I NJEGOVE IZMJENE I DOPUNE

Članak 68.

Statut Saveza donosi Skupština Saveza 2/3 nazočnih članova Skupštine Saveza, a nakon provedene rasprave.
Statut je temeljni opći akt i svi drugi opći akti moraju biti sukladni Statutu.
Nacrt izmjena i dopuna Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.
Izvršni odbor Saveza razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedloge Statuta koji dostavlja Skupštini na usvajanje.

Članak 69.

Tumačenje odredba Statuta daje Skupština Saveza.
Tumačenje drugih općih akata daje Izvršni odbor.

10. PRESTANAK DJELOVANJA SAVEZA

Članak 70.

Savez prestaje postojati u slučajevima propisanim Zakonom ili odlukom Skupštine.

Razlozi za prestanak djelovanja Saveza jesu:

1. Odluka Skupštine o prestanku Saveza i to ako odluči Skupština Saveza dvotrećinskom većinom ukupnih glasova predstavnika u Skupštini
2. Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovite sjednice Skupštine, a ona nije održana
3. Pravomoćna odluka suda o ukidanju Saveza
4. Pokretanje stečajnog postupka
5. Na zahtjev jednog udruženog člana, ako je broj članova Saveza pao ispod tri osnivača potrebnih za osnivanje Saveza, a nadležno tijelo Saveza, u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, nije donijelo odluku o prijemu novih članova

Članak 71.

U slučaju prestanka postojanja Saveza temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Saveza dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Saveza.

11. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA

Članak 72.

U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina Saveza se, nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Iznimno, ako se iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Saveza iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području je sjedište Saveza.

Ostatak financijskih sredstava koja su primljena iz javnih izvora vratit će se u proračun iz kojeg su ta sredstva dodijeljena.

12. PRIJELAZNE I DRUGE ODREDBE

Članak 73.

Sva bitna pitanja koja nisu razrađena ovim Statutom, a zahtijevaju potrebnu raspravu bit će uređena posebnim općim aktom kojeg donosi Skupština Saveza.

Članak 74.

Stupanje na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije od 16.09.2015. godine**.**

Članak 75.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se danom ovjere pri Zadarskoj županiji.

U Zadru, 07.12.2023. godine

PREDSJEDNIK SAVEZA

Branimir Peričić